



COMUNE DI SANT'OMERO

Provincia di Teramo

C.A.P. 64027 Codice Fiscale 82002660676 - Partita IVA 00523850675 Telefono 0861/88098
E MAIL segreteria@@comune.santomero.te.it - segreteria@pec.comune.santomero.te.it

Ufficio del Sindaco

Oggetto: Incarico di direzione dell'Area Amministrativa e dei soli Servizi Sociali – Assistenziali facenti parte dell'Area Demografica al Segretario Comunale Dott.ssa Maria Carmela Ricucci (ex art. 97, comma 4, lett. D) del D.Lgs18 agosto 2000, n. 267).

IL SINDACO

COMUNE DI SANT'OMERO
PROTOCOLLO GENERALE
Prot. N.ro 0009501 del 20-09-2019
at. 2 Cl. 20 Partenza



PREMESSO che:

- Con la deliberazione di G.C. n. 1 del 15/01/2015, esecutiva per legge, è stato ridefinito l'organigramma e funzionigramma dell'Ente;
- Con la deliberazione di G.C. n. 14 del 12.03.2018, esecutiva ai sensi di legge, si è dato atto dell'insussistenza della situazione di eccedenza del personale rispetto ai rapporti medi dipendenti/popolazione;

CONSIDERATO:

- Che l'Area Amministrativa è allo stato attuale vacante nella figura di Responsabile;
- L'art. 50, comma 10, del D.Lgs 267/2000 attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti di cui all'Art. 109 della medesima Legge e delle disposizioni contenute nello Statuto e nel Regolamento degli Uffici e dei servizi;

PRECISATO che l'attuale struttura organizzativa dell'ente si articola in cinque aree e precisamente:

- ❖ **Servizio di Polizia Locale:**
- ❖ **Area AMMINISTRATIVA:** Affari Istituzionali e LEGALI – Promozione Culturale e Turistica – Fiere e Mercati – Servizi Scolastici ed Educativi;
- ❖ **Area DEMOGRAFICA:** Servizi Demografici – Statistica – Elettorale – Servizi Socio Assistenziali – Commercio;
- ❖ **Area TECNICA:** Lavori Pubblici – Edilizia Privata – Programmazione Urbanistica – Manutenzioni – Gestione Patrimonio Immobiliare - Ambiente - Informatizzazione Sporrllo Unico per le Attività Produttive;
- ❖ **Area FINANZIARTIA:** Affari Economici e Finanziari – Attività Tributarie e Ruoli – Economato – Gestione Risorse Umane – Servizio Farmacia;

ATTESA la necessità di provvedere alla nomina del citato Responsabile, nelle more della definizione dei nuovi assetti organizzativi dell'Area, al fine di non arrecare pregiudizio alcuno al pubblico servizio;

CONSIDERATO che la Prefettura dell'Aquila con nota pervenuta in data 11.09.2019 prot. n. 9125 ha conferito incarico di reggenza a scavalco della sede di Segreteria del Comune di Sant'Omero, per il periodo dal 09.09.2019 al 31.10.2019;

RITENUTO, per quanto sopra illustrato, di poter conferire l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa e dei Servizi Socio – Assistenziali facenti parte dell'Area Demografica, al Segretario Comunale Dott.ssa Maria Carmela Ricucci, al fine di non interrompere i servizi essenziali e che pertanto si ritiene prevedere la maggiorazione delle indennità di posizione nel rispetto del CCI del 22.12.2003;

CONSIDERATO che:

- In data 16.05.2001 è stato stipulato in via definitiva il nuovo CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali concernente il periodo 01.01.1988 - 31.12.2001;
- L'art. 41 – comma 4, di detto contratto stabilisce che la retribuzione di posizione può essere maggiorata secondo le quantità, i criteri ed i parametri individuati in sede di contrattazione decentrata integrativa nazionale;
- In data 22.12.2003 è stato sottoscritto definitivamente il CCNL integrativo di livello nazionale e che lo stesso all'art.1, oltre a stabilire le condizioni, i criteri ed i parametri per la determinazione monetaria della maggiorazione della retribuzione di posizione, prescrive anche che al Segretario Comunale siano conferite, con incarico formale, le funzioni che daranno vita alla maggiorazione della retribuzione di che trattasi;

DATO ATTO che la maggiorazione di cui trattasi deve riferirsi al singolo Ente che la eroga, ed è stabilita come obbligatoria dal CCNL di categoria, in percentuale rispetto alla retribuzione di posizione spettante al Segretario Generale, con riferimento alle misure dettate del CCNL 16.05.2001;

RICHIAMATO il comma 7 dell'art. 3 CCNL 1° marzo 2001 il quale prevede che, ai soli fini del calcolo della maggiorazione di posizione di cui all'art. 41 commi 4 e 5 del 16.05.2001, trovano applicazione gli importi annui lordi complessivi, per tredici mensilità, della retribuzione di posizione del Segretario, come definiti dall'art. 3, comma2, del CCNL 16 maggio 2001;

DATO ATTO che la maggiorazione va ad incidere sul calcolo del monte salari complessivo ai fini del calcolo degli istituti e contenuto economico previsti dal vigente CCNL (indennità di risultato, limite riparto diritti di segreteria ecc);

DATO altresi' atto che sussiste la disponibilità di bilancio sufficiente ad erogare detta maggiorazione, da sempre destinata per tale figura;

DATO ATTO che la maggiorazione della retribuzione di posizione in oggetto spetta dalla data del presente decreto;

PRESO ATTO che le condizioni di tipo soggettivo ed oggettivo per l'attribuzione della predetta maggiorazione, riportate nell'allegato A del CCI del 22.12.2003 dei Segretari Comunali, sono le seguenti:

	Condizioni oggettive: complessità organizzativa, complessità funzionale, disagio ambientale	SUSSISTE
A	Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi	
B	Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'Ente	
C	Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate	
D	Complessità in tema di coordinamento e di sovraintendenza dei dirigenti e/o responsabili degli uffici e dei servizi	
E	Rappresentanza esterna	
F	Presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi	
G	Sedi di alta montagna, estrema carenza di organico, situazione anche transitorie di calamità naturale o difficoltà socio-economiche	
H	Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei responsabili dei servizi, dei titolari di P.O. o dei Dirigenti	

I	Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza	
---	--	--

	Condizioni soggettive: attività gestionali, incarichi speciali, progetti speciali	SUSSISTE
A	Assistenza giuridico – amministrativa mediante consulenza fornita ai Responsabili dei servizi	
B	Grado di collaborazione nei confronti degli Organi dell'Ente	
C	Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	
D	Partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio	
E	Attribuzioni di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto e dai Regolamenti	
F	Funzioni aggiuntive conferite dal Capo dell'Amministrazione	
G	Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti	
H	Responsabilità dell'istruttoria dell'istruttoria di deliberazioni	
I	Responsabilità della cura di atti esecutivi di deliberazioni	
L	Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il Capo dell'Amministrazione	
M	Partecipazione alla Delegazione Trattante di parte pubblica	
N	Appartenenza al Nucleo di valutazione/servizio di controllo interno o espletamento delle funzioni di raccordo tra l'Ente e l'Organo di valutazione	
O	Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla regione e/o dall'Ente	
P	Incarichi dei Responsabili di servizio, Settore o Area	

RITENUTO di prendere atto dei parametri di cui all'allegato A) CCI 22.12.2003, per la determinazione della maggiorazione dell'indennità di posizione del Segretario Comunale fino al 50% delle misure previste dallo stesso CCNL, come di seguito indicati:

Nella misura del 50% della retribuzione di posizione in godimento ex CCNL 16.06.2001	Qualora ricorrono congiuntamente almeno 6 delle condizioni oggettive ed almeno 12 condizioni soggettive dell'allegato A del CCI in data 22.12.2003
Nella misura del 40% della retribuzione di posizione in godimento ex CCNL 16.06.2001	Qualora ricorrono congiuntamente almeno 5 delle condizioni oggettive ed almeno 10 condizioni soggettive dell'allegato A del CCI in data 22.12.2003
Nella misura del 30% della retribuzione di posizione in godimento ex CCNL 16.06.2001	Qualora ricorrono congiuntamente almeno 4 delle condizioni oggettive ed almeno 8 condizioni soggettive dell'allegato A del CCI in data 22.12.2003
Nella misura del 20% della retribuzione di posizione in godimento ex CCNL 16.06.2001	Qualora ricorrono congiuntamente almeno 3 delle condizioni oggettive ed almeno 6 condizioni soggettive dell'allegato A del CCI in data 22.12.2003
Nella misura del 10% della retribuzione di posizione in godimento ex CCNL 16.06.2001	Qualora ricorrono congiuntamente almeno 1 delle condizioni oggettive ed almeno 2 condizioni soggettive dell'allegato A del CCI in data 22.12.2003

VISTI:

- L'art. 15 del DPR n 465/97 che dispone spettino al Sindaco le attribuzioni in ordine agli istituti contrattuali connessi al rapporto funzionale del Segretario con l'Ente Locale;
- L'art. 1 del citato CCNL dà attuazione a quanto previsto dal suddetto art. 41., comma 4, del CCNL del 16.05.2001, individuando le condizioni, i criteri ed i parametri in base ai quali la maggiorazione della retribuzione di posizione deve essere definita;
- Che l'importo della maggiorazione per questo Ente non può essere inferiore al 10 % e superiore al 50% della retribuzione di posizione in godimento;

ESAMINATO il Contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali del 22.12.2003. Criteri e parametri per la determinazione della maggiorazione della retribuzione di posizione contenente i parametri per la metodologia applicabili in astratto per la determinazione della maggiorazione della retribuzione di posizione;

RITENUTO di dover nominare la Dott.ssa Maria Carmela Ricucci Segretario Generale reggente a scavalco del Comune di Sant'Omero, Responsabile dell'Area Amministrativa e dei soli Servizio Socio – Assistenziali;

RICHIAMATI

- L'art. 97,comma 4, lett. D) del citato D.Lgs. 267/2000;
- L'art. 106, comma 4 del vigente Statuto Comunale;
- Il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- L'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI i vigenti Contratti nazionali dei Segretari Comunali e Provinciali;

VISTO l.art. 13 comma 3° del CCNL 2016/2018;

DECRETA

1. **Di prendere atto** dei criteri stabiliti nell'allegato A) del CCI 22.12.2003 CCNL 2001 dei Segretari Comunali, che stabilisce le condizioni di tipo soggettivo ed oggettivo per l'attribuzione della predetta maggiorazione sopra citata;
2. **Di dare atto** che in considerazione delle suddette mansioni svolte dal Segretario Comunale presso il Comune di Sant'Omero, la sussistenza delle condizioni oggettive e soggettive individuate dal citato accordo del 22.12.2003 si può rilevare come emerge dal suddetto elenco:

	Condizioni oggettive: complessità organizzativa, complessità funzionale, disagio ambientale	SUSSISTE
A	Responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi	SI
B	Grado di indipendenza, di autonomia strategica e di rappresentanza dell'Ente	SI
C	Entità delle risorse finanziarie gestite e/o coordinate	NO
D	Complessità in tema di coordinamento e di sovraintendenza dei dirigenti e/o responsabili degli uffici e dei servizi	SI
E	Rappresentanza esterna	SI
F	Presenza di particolari uffici o di particolari forme di gestione dei servizi	SI
G	Sedi di alta montagna, estrema di carenza di organico, situazione anche transitorie di calamità naturale o difficoltà socio-economiche	NO
H	Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei responsabili dei servizi, dei titolari di P.O. o dei Dirigenti	SI
I	Incrementi stagionali della popolazione di particolare rilevanza	SI

	Condizioni soggettive: attività gestionali, incarichi speciali, progetti speciali	SUSSISTE
A	Assistenza giuridico – amministrativa mediante consulenza fornita ai Responsabili dei servizi	SI
B	Grado di collaborazione nei confronti degli Organi dell'Ente	SI
C	Complessità e rilevanza dell'attività rogatoria	SI
D	Partecipazione alle sedute di organi diversi dalla Giunta e dal Consiglio	SI
E	Attribuzioni di funzioni aggiuntive attribuite dallo Statuto e dai Regolamenti	SI
F	Funzioni aggiuntive conferite dal Capo dell'Amministrazione	SI
G	Responsabilità della cura dell'attuazione dei provvedimenti	SI
H	Responsabilità dell'istruttoria dell'istruttoria di deliberazioni	SI
I	Responsabilità della cura di atti esecutivi di deliberazioni	SI
L	Altre competenze annoverabili nell'ambito delle funzioni di assistenza e collaborazione con il Capo dell'Amministrazione	SI
M	Partecipazione alla Delegazione Trattante di parte pubblica	SI

N	Appartenenza al Nucleo di valutazione/servizio di controllo interno o espletamento delle funzioni di raccordo tra l'Ente e l'Organo di valutazione	SI
O	Attività di docenza o di direttore nei corsi di formazione promossi dalla regione e/o dall'Ente	NO
P	Incarichi dei Responsabili di servizio, Settore o Area	SI

3. **Di prendere atto**, altresì, dei parametri per la determinazione della maggiorazione dell'indennità di posizione del Segretario Comunale fino al 50% delle misure previste dallo stesso CCNL, sotto riportati:

Nella misura del 50% della retribuzione di posizione in godimento ex CCNL 16.06.2001	Qualora ricorrono congiuntamente almeno 6 delle condizioni oggettive ed almeno 12 condizioni soggettive dell'allegato A del CCI in data 22.12.2003
Nella misura del 40% della retribuzione di posizione in godimento ex CCNL 16.06.2001	Qualora ricorrono congiuntamente almeno 5 delle condizioni oggettive ed almeno 10 condizioni soggettive dell'allegato A del CCI in data 22.12.2003
Nella misura del 30% della retribuzione di posizione in godimento ex CCNL 16.06.2001	Qualora ricorrono congiuntamente almeno 4 delle condizioni oggettive ed almeno 8 condizioni soggettive dell'allegato A del CCI in data 22.12.2003
Nella misura del 20% della retribuzione di posizione in godimento ex CCNL 16.06.2001	Qualora ricorrono congiuntamente almeno 3 delle condizioni oggettive ed almeno 6 condizioni soggettive dell'allegato A del CCI in data 22.12.2003
Nella misura del 10% della retribuzione di posizione in godimento ex CCNL 16.06.2001	Qualora ricorrono congiuntamente almeno 1 delle condizioni oggettive ed almeno 2 condizioni soggettive dell'allegato A del CCI in data 22.12.2003

4. **Di conferire** al Segretario Generale incaricata della reggenza/scavalco Dott.ssa Maria Carmela Ricucci l'incarico di direzione dell'Aera Amministrativa e dei soli Servizi Socio – Assistenziali, prevedendo la maggiorazione di posizione come da CCI/2003 nei limiti della disponibilità di bilancio;
5. **Di dare atto** che gli obiettivi assegnati al Funzionario testé incaricato sono quelli desumibili dal programma amministrativo, dal P.E.G. nonché dal Sindaco, dall'Amministrazione e Assessori di riferimento, e dalla legge e dai Regolamenti Comunali;
6. **Di stabilire** che, l'incarico di cui al punto 4 avrà decorrenza **dal 20 settembre 2019** fino all'incardinamento nella struttura organizzativa d'Area di idonea figura in posizione di apicabilità, secondo quanto stabilito dalla legge e dai contratti collettivi di riferimento, e comunque **fino al 31 ottobre 2019**;
7. **Di stabilire** che, in relazione all'incarico di cui sopra, verrà data attuazione alla previsione di cui al contratto Decentrato Integrativo di Livello Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali – accordo n. 2 del 22 dicembre 2003 – art- 1) applicando alla retribuzione di posizione in godimento del Segretario una maggiorazione prevista dal CCNL, nella misura pari al 41,71% € 6.500,00 annui lordi;
8. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Segretario Generale, all'Ufficio Personale e Ufficio Finanziario;
9. **Di dare atto** che tale documento sarà pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Sant'Omero lì 20 settembre 2019



IL SINDACO
Avv. Andrea Luzii


